|  |
| --- |
| **ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ** **ЦВЕТОЧНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА****РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  |

*ПОСТАНОВЛЕНИЕ*

31 декабря 2014 года № 05 – ПА с.Цветочное

Об утверждении Программы вводного

инструктажа и Инструкции по

охране труда для работников

Администрации Цветочненского

сельского поселения

 В соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением об администрации Цветочненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым, Уставом муниципального образования Цветочненское сельское поселение Белогорского района Республики Крым, в целях обеспечения соблюдения действующего федерального и республиканского законодательства, предупреждения возникновения несчастных случаев на производстве с работниками Администрации Цветочненского сельского поселения:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу вводного инструктажа для работников Администрации Цветочненского сельского поселения согласно приложения 1.

2. Утвердить Инструкцию по охране труда для работников Администрации Цветочненского сельского поселения согласно приложения 2.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Цветочненского сельского совета – глава администрации Цветочненского сельского поселения  | И.Г. Здорова |

Приложение 1

к постановлениею главы администрации

 Цветочненского сельского поселения

 от 31.12.2014 г. № 05 - ПА

**ПРОГРАММА**

**вводного инструктажа по охране труда в администрации муниципального образования Цветочненское сельское поселение Белогорского района**

 **Республики Крым**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая инструкция предназначена для сотрудников администрации Цветочненского сельского поселения. В инструкции изложены общие правила внутреннего трудового распорядка и правила поведения работающих как на территории учреждений, так и вне их. Особое внимание уделяется системе управления охраной труда, инженерно-техническим средствам защиты, социальной защите работников, обязанностям работника и работодателя, по оказанию первой помощи потерпевшим, а также требованиям к безопасной эксплуатации ПЭВМ.

1.2. Настоящая инструкция разработана соответствии с Законом Российской Федерации «Об охране труда», согласно которому определены принципы государственной политики в области охраны труда, основа которых – приоритет жизни и здоровья работающих по отношению к результатам производственной деятельности предприятия. Этим Законом закреплены основные права и обязанности по вопросам охраны труда, как работодателей, так и работающих, ибо только их общими усилиями можно достичь существенных сдвигов в предупреждении

1.3. При приеме на работу и в ее процессе все работники проходят инструктаж (обучение) по вопросам охраны труда: предупреждения электротравматизма; пожарной безопасности; предотвращения дорожно-транспортного, производственного и непроизводственного травматизма; оказания доврачебной помощи потерпевшим от несчастных случаев; правила поведения при возникновении аварий.

Вводный инструктаж является первичной формой обучения по вопросам охраны труда для работников, которые впервые принимаются на работу.

Первичный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте. Только после его проведения и соответствующей стажировки администрация допускает работника к выполнению своих должностных обязанностей.

 Повторные инструктажи по вопросам охраны труда проводятся:

* 1 раз в квартал для таких работников как уборщицы;
* 1 раз в шесть месяцев для остальных работников.

Внеплановый инструктаж проводится с работниками при изменении технологического процесса, с изменениями правил по охране труда, нарушении работником требований инструкций по охране труда, возникновении несчастного случая, по требованию лиц, которые осуществляют надзор и контроль за состоянием охраны труда, при перерыве в работе больше 60 календарных дней.

Целевой инструктаж проводится во время допуска к выполнению работ, не связанных с непосредственными обязанностями работника, ликвидации аварий, стихийного бедствия и т.п.

Допуск к работе лиц, не прошедших инструктаж и проверку знаний по охране труда, запрещается.

**2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РАБОТАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ УЧРЕЖДЕНИЙ СОВЕТА**

 2.1. На территории учреждений необходимо пользоваться только установленными маршрутами и проходами, не ходить там, где опасно (по склонам, ямам, льду, осколкам стекла, отходам мусора и т.п.)

Опасность представляют открытые люки, колодцы, ямы, канавы. Они должны быть надежно закрыты или ограждены. Перепрыгивать или переходить через них по случайным, а не специально оборудованным переходам запрещается.

Запрещается находиться в непосредственной близости от работающих грузоподъемных механизмов. Опасно проходить или находиться под висящим или поднятым грузом. Нельзя перебегать дорогу перед движущимся транспортом.

2.2. Мебель и оборудование должны размещаться таким образом, чтобы обеспечивался свободный эвакуационный проход к двери выхода из помещения (шириной не меньше 1 м).

2.3. Легко воспламеняющиеся предметы следует хранить на расстоянии не менее 1 м от электрощитов, электрокабелей, электрокаминов с открытой спиралью, 0,5 м от светильников и 0,25 м от приборов отопления.

2.4. Рабочие места, проходы, проезды, запасные выходы не должны загромождаться и должны содержаться в чистоте.

2.5. Для курения выделяются специальные места, обозначенные надписью «Место для курения» и обеспеченных урной или пепельницей из негорючего материала.

2.6. **Запрещается:**

* курить на рабочих местах;
* появляться на работе в нетрезвом состоянии, а также в состоянии наркотического или токсичного опьянения;
* употреблять на работе спиртные напитки, наркотические и токсичные вещества;
* пользоваться нестандартными и неисправными электроприборами;
* оставлять без надзора включенными в электросеть кондиционеры, компьютеры, печатное оборудование и т.п. (за исключением электрооборудования, которое по требованиям технологии должно работать круглосуточно).
* устранять самостоятельно замеченные неисправности;
* оставлять без присмотра включенными аппараты и электроприборы;
* применять на путях эвакуации для облицовки стен и потолков горючие материалы;
* пользоваться открытым огнем в местах не отведенных для этих целей;
* переливать легковоспламеняющиеся вещества;
* загромождать проходы и подходы к средствам пожаротушения;
* применять для тушения огня воду, кислотные и пенные огнетушители в необесточенных помещениях.

**3. ГАРАНТИИ ПРАВ НА ОХРАНУ ТРУДА, ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

**3.1. Трудовой договор**

Трудовой договор – это соглашение между работником и работодателем, в соответствии с которым работник обязывается выполнять определенную работу с соблюдением требований внутреннего трудового распорядка, а работодатель обязывается обеспечивать условия труда, предусмотренные действующим законодательством и выплачивать работнику заработную плату.

Условия трудового договора не могут содержать положений, противоречащих законам и иным нормативно-правовым актам по охране труда.

Работодатель не имеет права требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором.

 Перевод работника на другую работу допускается только с его согласия, кроме случаев перевода в случае производственной необходимости на срок до 1 месяца на не обусловленную трудовым договором работу, если состояние здоровья работника позволяет ее выполнять. Производственная необходимость определяется: необходимостью ликвидации последствий стихийного бедствия, аварий, необходимостью предотвращения несчастных случаев, а также иных обстоятельств, которые предоставляют или могут представлять угрозу жизни или нормальной жизнедеятельности людей.

Не считается переводом на другую работу и не нуждается в согласии работника перемещение его внутри управления на другое рабочее место, в другое структурное подразделение в той же местности, выполнение работы в пределах специальности, квалификации или должности, обусловленной трудовым договором.

Работодатель не имеет права переводить работника на работу, противопоказанную ему по состоянию здоровья.

Работник имеет право расторгнуть трудовой договор по собственному желанию, если работодатель не исполняет законодательство об охране труда, не соблюдает условия коллективного договора по этим вопросам. В этом случае работнику выплачивается выходное пособие в размере, предусмотренном коллективным договором, но не менее трехмесячного заработка.

Работодатель может расторгнуть трудовой договор с работником, который является членом профсоюза, только по соглашению с профсоюзным органом в случае сокращения численности или штата работников; систематического невыполнения работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором или правилами внутреннего трудового распорядка, если к работнику раньше применялись меры дисциплинарного или общественного воздействия; прогула (в том числе отсутствия на работе больше трех часов на протяжении рабочего дня) без уважительных причин; отсутствия на работе на протяжении больше 4-х месяцев подряд вследствие временной нетрудоспособности (кроме случаев трудового увечья и профессионального заболевания, отпуска по беременности и родам и ряда частных случаях, предусмотренных действующим законодательством); появления на работе в нетрезвом состоянии, состоянии наркотического или токсичного опьянения; виновных действий работника, который непосредственно обслуживает денежные или товарные ценности, если эти действия дают основания потери доверия к нему; в признании в действиях работника, который выполняет воспитательные функции, аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы.

* 1. **Коллективный договор**

Основная его цель – регулирование производственных, трудовых и социально-экономических отношений.

Условия коллективного договора являются обязательными для сторон, которые его заключили. Запрещается включать в договор условия, которые ухудшают положение работников по сравнению с действующим законодательством. Такие условия являются недействительными. В коллективном договоре устанавливаются взаимные обязательства сторон относительно изменений в организации производства и труда; нормирования и оплаты труда, установления гарантий, льгот; режима работы, продолжительности рабочего времени и отдыха; условий и охраны труда; обеспечения жилищно-бытового, культурного, медицинского обслуживания, организации оздоровления и отдыха работников и т.п.

Положения коллективного договора распространяются на всех работников управления независимо от того, являются ли они членами профсоюза, и являются обязательными как для работодателя, так и для работников.

Коллективный договор вступает в силу со дня его подписания представителями сторон и действует до того времени, пока стороны не заключат новый или не пересмотрят действующий договор.

 **3.3. Правила внутреннего трудового распорядка, ответственность за нарушение этих правил**

Основными причинами несчастных случаев являются нарушение работниками требований инструкций по охране труда, технологических процессов, трудовой и производственной дисциплины.

Работники обязаны знать и выполнять требования типовой инструкции по охране труда и должностных инструкций, правила обращения с машинами, механизмами, оборудованием и иными средствами, пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Работник обязан сотрудничать с работодателем при создании безопасных и безвредных условий труда. Применять необходимые меры по устранению любой опасной производственной ситуации, которая может вызвать аварию или несчастный случай. Работники должны выполнять только ту работу, которая им поручена, сообщать своему руководителю о всех производственных ситуациях, которые могут нанести вред жизни и здоровью работающих, о каждом несчастном случае, который произошел с ним или иным работником.

Невыполнение либо ненадлежащее выполнение работником его обязанностей является нарушением трудовой дисциплины, за которое к нему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания (выговор или увольнение).

Нужно помнить, что работодатель может уволить работника за прогул (в том числе за отсутствие на работе больше трех часов на протяжении рабочего дня без уважительных причин и за появление на работе в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения).

Для муниципальных служащих предусмотрены меры дисциплинарного взыскания

Кроме дисциплинарного взыскания, к работникам могут применятся меры материального воздействия (лишение премии, иных поощрительных выплат, если они предусмотрены коллективным договором).

**3.4. Рабочее время и время отдыха**

Нужно помнить, что нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю. Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается для работников в возрасте от 16 до 18 лет – 36 часов в неделю.

Продолжительность работы накануне праздничных нерабочих дней сокращается на один час.

Продолжительность еженедельного беспрерывного отдыха должна быть не менее 42 часов.

 Сверхурочные работы могут проводиться лишь с разрешения профсоюзного комитета и не должны превышать для каждого работника 4-х часов на протяжении двух дней подряд и 120 часов в год.

 Сотрудникам с ненормированным рабочим днем предоставляется в форме компенсации ежегодный дополнительный отпуск и производится определенная оплата за выполненный объем работ сверх установленной продолжительностью рабочего времени.

В учреждениях администрации сельского поселения установлена пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями, режим работы установлен с 8-00 до 17-00 часов.

Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается на основании норм действующего законодательства.

Руководитель имеет право привлекать, в случаях производственной необходимости, работников к работе в выходные и праздничные дни. Работа в выходные и праздничные дни компенсируется предоставлением другого дня отдыха по согласованию с руководством.

Всем работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы и среднего заработка. Ежегодный отпуск не может быть меньше 24 календарных дней.

Также предусмотрено предоставление дополнительного отпуска работникам с ненормированным рабочим днем продолжительностью до 7 календарных дней согласно спискам должностей, профессий, определенных коллективным договором.

* 1. **Порядок расследования и оформления несчастных случаев**

Расследованию подлежат травмы, в том числе полученные в результате телесных повреждений, причиненных другим лицом, отравления, тепловые удары, ожоги, обморожения, утопления, поражение электрическим током, молнией и ионизирующим излучением, повреждения, полученные вследствие аварий, пожаров, стихийного бедствия (землетрясения, оползни, наводнения, ураганы и другие чрезвычайные происшествия), контакта с животными, насекомыми и другими представителями фауны и флоры, которые привели к потере работником трудоспособности на один и больше рабочих дней или к необходимости перевести пострадавшего на другую (более легкую) работу сроком не менее одного рабочего дня, а также случаи смерти на работе.

На такие несчастные случаи составляется акт по форме Н-1 в том случае, если они произошли: - на территории управления, в том числе командировках; - в рабочее время с момента прихода работника в управление до его ухода, которое должно фиксироваться, и устанавливаться правилами внутреннего трудового распорядка; при проезде на работу или с работы на транспорте управления, арендованного или по договору, а также личного транспорта при наличии распоряжения руководства; - в рабочее время при следовании пешком, в общественном транспорте, собственном транспорте или посторонней организации; - с работником, работа которого связана с перемещением между объектами; - выполнения действий в интересах управления, на котором работает потерпевший (например: оказание необходимой помощи другому работнику, ликвидации аварий, пожаров, последствий стихийного бедствия, спасению людей и имущества управления).

По результатам расследования не составляются акты по форме Н-1 и не берутся на учет несчастные случаи, произошедшие с работниками:

- при следовании на работу или с работы пешком, на общественном, личном транспорте или другом транспортном средстве, не принадлежащем управлению и не используемом в его интересах;

- в результате отравления алкоголем, наркотическими или другими отравляющими веществами, а также в результате их действия (асфиксия, инсульт, остановка сердца и пр.) при наличии медицинского заключения, если это не вызвано применением этих веществ в производственных процессах;

- при совершении хищений или других преступлений, если эти действия зафиксированы и на них есть официальное заключение суда или прокуратуры;

- при естественной смерти или самоубийстве, о чем есть подтверждения заключений соответствующих органов.

О несчастном случае свидетель или сам потерпевший должны срочно сообщить непосредственному руководителю, иному должностному лицу. Потерпевшему оказывается первая помощь до прибытия врача.

Каждый несчастный случай (кроме группового и смертельного) расследуется комиссией, в состав которой входят: руководитель службы охраны труда управления, специалист ответственный за охрану труда в управлении, руководитель структурного подразделения, представитель профсоюзной организации, представители трудового коллектива.

Комиссия в течении трех суток должна составить акт расследования несчастного случая по форме Н-5 в двух экземплярах, а также акт по форме Н-1 в шести экземплярах. Если по выводам комиссии по расследованию принято решение, что несчастный случай не связан с производством, составляется акт по форме НТ (непроизводственный травматизм).

Групповые и смертельные случаи расследуются специальной комиссией, которая назначается органом государственного надзора.

Если потерпевший или свидетель не сообщили непосредственному руководителю о несчастном случае или утрата трудоспособности от него наступила не сразу, то независимо от срока, когда он произошел, расследование такого случая осуществляется на основании заявления потерпевшего или лица, которое представляет его интересы.

Акт по форме Н-1 вместе с материалами расследования подлежит хранению в течение 45 лет в архиве управления.

**3.6. Возмещение ущерба работникам в случае повреждения их здоровья**

Все работники согласно закону подлежат общеобязательному государственному социальному страхованию от несчастного случая на производстве и профессионального заболевания, повлекших потерю трудоспособности.

Таким образом, вся материальная ответственность перед потерпевшим за последствия несчастных случаев и профзаболеваний переложена с работодателя на Фонд социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Фонд обязан в установленном законодательством порядке своевременно и в полном объеме возмещать ущерб, причиненный работнику вследствие повреждения его здоровья или в случае смерти, выплачивая ему или лицам, находившимся на его иждивении.

В случае смерти потерпевшего Фонд обязан уплатить его семье единовременную помощь в размере не меньше пятилетнего заработка работника и кроме того, не меньше годового заработка на каждого иждивенца умершего.

Лица, которые находились на его иждивении, имеют право на ежемесячное возмещение ущерба в размере части ежемесячного заработка кормильца, которая приходится на указанных лиц, с отчислением той части, которые были на его содержании, но не имеют права на возмещение ущерба.

Помощь в связи с временной утратой трудоспособности составляет 100 % от заработной платы. Первые три дня выплачивается за счет средств работодателя, а с четвертого дня – за счет средств Фонда.

Кроме того, Фонд обязан возмещать потерпевшему затраты на лечение (в том числе санаторно-курортное), покупку лекарств, протезирование, приобретение транспортных средств, на уход за ним и прочие виды медицинской и социальной помощи. Эти затраты определяются на основании выводов медико-социальной экспертной комиссии (МСЭК).

1. **БЕЗОПАСНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПЭВМ**

4.1. К работе непосредственно на ПЭВМ допускаются лица, которые не имеют медицинских противопоказаний.

4.2. Особенностью работы за ПЭВМ является постоянное напряжение функций зрительного анализатора, обусловленного необходимостью различения самосветящихся объектов (символов, знаков и т.п.) при наличии бликов на экране; строчной структурой экрана, мельканьем изображения; недостаточной четкостью объектов различения.

4.3. При работе ПЭВМ образуется ряд физических факторов, в том числе таких как гамма-, рентгеновское, микроволновое, радиочастотное, ультрафиолетовое, видимое и инфракрасное излучение, уровни которых значительно ниже предельно допустимых. Наряду с этим на рабочих местах с функционирующими мониторами создается электростатическое поле между экраном и пользователем.

 4.5. При нарушении режима работы отрицательные воздействия на орган зрения наибольшим образом характеризуется многочисленностью третьей группы, относящихся к астенопическим явлениям. В этом случае зрительный дискомфорт и утомление проявляются у пользователей в виде рези, жжения, боли в глазах, ломоты в надбровной области (так называемой мышечной или окулярной астенопии), а также в виде размытости границ или нечеткости изображения объекта, вызванных временным нарушением светочувствительного аппарата глаза (так называемой визуальной астенопии, связанной с нарушением светочувствительного аппарата глаза). Эти явления часто сопровождаются головной болью, тяжестью в голове, общей усталостью, сонливостью, вялостью.

4.6. Помещения, оснащенные ПЭВМ, следует располагать в северной или северо-восточной части здания. В случае, если помещения ориентированы преимущественно на юг, необходимо предусмотреть солнцезащитные устройства (жалюзи, шторы, и т.п.).

4.7. Помещения следует оборудовать установками кондиционирования воздуха и вентиляции.

4.8. Площадь на одного работающего с монитором или ПЭВМ должна быть не менее 6 кв.м., а объем не менее 20 куб.м. Расстояние между рабочими местами, оборудованными монитором или ПЭВМ, должно быть не менее 1,2 м в ряду и не менее 1 м между рядами, между тыльной стороной одного монитора и экраном другого не должна быть менее 2,5 м.

 Расстояние от глаз пользователя до экрана монитора должна составлять по диагонали:

35/38 см (14/15) - - 600 - 700 мм

43см (17) - - - - - - 700 - 800 мм

48 см (19) - - - - - - 800 - 900 мм

53 см (21) - - - - - - 900 - 1000 мм

4.9. Покрытие пола следует выполнять из гладких, прочных, обладающих антистатическими свойствами материалов.

Во время эксплуатации разрядные токи статического электричества чаще возникают при прикосновении к любому из элементов ПЭВМ. Такие разряды опасности для человека (в помещении где нет легковоспламеняющихся веществ) не представляют, но, кроме неприятных ощущений, они могут привести к выходу из строя компьютера. Для снижения величины зарядов статического электричества в помещениях, где устанавливаются компьютеры, можно рекомендовать выполнять покрытия полов из однослойного поливинилхлоридного антистатического линолеума.

4.10. В помещениях следует проводить ежедневную влажную уборку и регулярные проветривания в течении рабочего дня. Удаление пыли с экрана следует производить не реже 1 раза в день. Не реже одного раза в квартал необходимо производить очистку от пыли агрегатов и узлов. Для поддержания нормированных значений концентрации отрицательных и положительных ионов рекомендуются установки искусственной ионизации.

4.11. На рабочих местах, где постоянно используются документы, рекомендуется применять системы комбинированного освещения. Для искуственного освещения, как правило, следует применять люминесцентные лампы, а для высоких помещений (4 м и более) могут быть применены металло-галогенные лампы. Рабочие места следует располагать таким образом, чтобы в поле зрения не попадали окна и осветительные приборы. В поле зрения работающего на ПЭВМ, не должны попадать поверхности окружающей среды, которые обладают зеркальным отражением. Поверхности стола должны быть матовыми.

4.12. Рациональный режим труда и отдыха предусматривает соблюдение регламентированных перерывов и активное их проведение. Работы, выполняемые на ПЭВМ, требуют внимания на экране и на документе, степени нервно-эмоционального, зрительного и мышечного напряжения, степени выраженности монотонии при работе. Поэтому в определении длительности непрерывной работы необходим дифференцированный подход (с учетом интенсивности выполняемой работы). Во избежание перенапряжения организма желательно ограничивать суммарное время работы за ПЭВМ до 50%. Частота и продолжительность перерывов зависит от типа и интенсивности выполняемых работ. Для работ, выполняемых с большой нагрузкой, рекомендуется 10-15 – минутный перерыв после каждого часа работы, при неинтенсивной и монотонной работе 10-15 – минут через каждые 2 часа, а в течение последних 4-х часов работы, независимо от характера трудовой деятельности, - через каждый час продолжительностью 15 минут. Количество микропауз (длительностью до 1 минуты) должно регулироваться индивидуально.

4.13. В помещениях, где одновременно работают более пяти ПЭВМ на видимом и доступном месте устанавливается аварийный выключатель, который может обесточить помещение, кроме освещения.

4.14. В целях электробезопасности и нормальной работы ПЭВМ необходимо обеспечить при прокладке линии электросети защитное заземление, зануление.

4.15. Запрещается класть на ПЭВМ разные металлические предметы, бумагу, вазы, чашки и др. Указанные предметы могут повредить поверхность, а листы бумаги закрывают вентиляционные отверстия, что ведет к нарушению теплового режима. Мелкие металлические предметы могут упасть в вентиляционные отверстия корпуса и вызвать короткое замыкание, которое может привести к пожару. В случае возникновения пожара необходимо незамедлительно отключить ПЭВМ от электрической сети, тушение производить огнетушителем типа «ОУ».

**5. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ САНИТАРИИ И ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ**

 Производственная санитария рассматривает вопросы влияния основных производственных факторов на состояние здоровья работающих. Это такие факторы, как микроклимат, излучение, освещение, шум, загрязнение воздуха и т.п.

Все здания должны соответствовать безопасным техническим нормам с учетом всех санитарно-гигиенических требований. Эти нормы устанавливают санитарные зоны, наличие в них всех необходимых санитарно-бытовых помещений, обеспечение как питьевой водой, так и водой для технических целей, устройство рабочих помещений с учетом необходимой производственной площади, освещения, отопления и вентиляции.

Оптимальные параметры микроклимата должны быть:

- температура в помещениях в зависимости от категории работ от 16 до 24 градусов тепла в холодный период и от 18 до 25 градусов тепла в теплый период;

- относительная влажность воздуха, в зависимости от температуры, в пределах 40-75%;

- скорость движения воздуха в пределах 0,1-0,5 м/с;

- интенсивность теплового облучения работающих в пределах 35-100 Вт/кв.м, в зависимости от величины поверхности тела, которое облучается.

При этом объем производственного помещения на одного работающего должен быть не меньше 15 куб.м, а площадь – не меньше 4,5 кв.м. Для ряда работ, эта площадь должна быть не меньше 6 кв.м.

В сответствии с требованиями действующего законодательства работники должны обеспечиваться шкафами для одежды, умывальниками, душевыми, помещениями для личной гигиены женщин, туалетами.

В помещениях должна быть естественная вентиляция воздуха и механическая (вентиляторы, кондиционеры).

Освещение должно быть естественное, искусственное и комбинированное.

Рабочее освещение должно обеспечивать требования действующих норм к освещению рабочей поверхности и во вспомогательных помещениях.

 **6. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**

 **Основными причинами пожаров являются:**

- неосторожное обращение с открытым огнем;

- нарушение требований безопасности при окраске (отсутствие заземления, негерметичность электрического оборудования и пр.);

- нарушение правил монтажа и эксплуатации электрооборудования;

- нарушение требований хранения отходов и химических веществ, которые могут самовозгораться.

**Согласно существующим правилам работающие должны:**

курить в выделенных для этого местах, выполнять пожароопасные работы в соответствии с установленным порядком, хранить легковоспламеняющиеся и воспламеняющиеся вещества в специальной таре, соблюдать установленный порядок уборки и хранения горючих отходов, проходить обучение и инструктаж по вопросам пожарной безопасности.

Нужно помнить, что не допускается в подвальных и цокольных этажах размещение взрывопожароопасных производств, хранение и применение легковоспламеняющихся и горючих веществ, взрывчатых веществ, баллонов с газом, целлулоида, горючей пленки, карбида кальция и иных веществ и материалов, которые таят повышенную взрывопожарную опасность.

Не допускается использовать чердаки, технические этажи, электрощитовые под производственные помещения, для хранения продукции.

 Запрещается убирать помещения и стирать одежду с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих веществ, разбрасывать и оставлять неубранными промасленные обтирочные материалы. Их необходимо убрать в металлические ящики.

Эвакуационные пути и выходы должны содержаться свободными, ничем не заставляться, двери на путях эвакуации должны открываться в направлении выхода из помещений. Лестничные клетки, лестницы, коридоры, проходы и прочие пути эвакуации должны иметь эвакуационное освещение. Нужно помнить, что много случаев пожаров связано с применением электроприборов.

**Правилами пожарной безопасности не допускается:**

- эксплуатация кабелей и проводов с поврежденной или с утратившей в процессе эксплуатации защитные свойства изоляцией;

 - применение самодельных электрических удлинителей;

- подвешивание светильников непосредственно на токонесущие провода, обертывание электроламп и светильников бумагой, тканью или другими горючими материалами;

- складирование горючих материалов на расстоянии меньше 1 м от электрооборудования;

- использование бытовых электронагревательных приборов (утюгов, чайников, кипятильников и т.п.) без негорючих подставок и в местах, где их применение не предусмотрено.

**Тушение пожара осуществляется:**

сильным охлаждением горящих материалов с помощью веществ, которые имеют большую теплоемкость;

изолированием горящих материалов от атмосферного воздуха (от кислорода);

изоляцией горящих материалов от лучистого тепла и непосредственного влияния огня с помощью водяных завес, углекислотного снега и прочее.

Для тушения пожара можно применять воду, водяной пар, пену, углекислотный и инертные газы, спецпорошок, песок и покрывала. С целью обеспечения большей эффективности при тушении пожара применяются различные средства пожаротушения. К ним относятся простые средства – ведра и гидропульты для воды, ящики с песком и лопаты, различные покрывала ( из асбеста, войлока и другие); химические средства – огнетушители; технические средства – специальные пожарные машины. Пожарные щиты (стенды) устанавливаются на территории из расчета один щит на площадь до 5000 кв.м.

Такие щиты должны быть укомплектованы:

* ящиком с песком – 1 шт.
* покрывалом из негорючего теплоизоляционного материала или войлока размером 2 x 2 м – 1 шт.
* лопатами – 2 шт.
* ломами – 2 шт.
* топорами – 2 шт.
* огнетушителями – 3 шт.

 Выбор типа огнетушителя зависит от огнегасящей способности, предельной площади, класса пожара горючих веществ и материалов.

В помещениях огнетушители устанавливаются в легкодоступных и видных местах, в коридорах и кабинетах на высоте не более 1,6 м от уровня пола до нижнего торца огнетушителя. Рекомендуется в наших помещениях применять огнетушители типа «ОУ» с указанием их местонахождения на плане эвакуации.

Углекислотный огнетушитель – прибор многократного действия с зарядом углекислоты. Углекислота способствует образованию газа в 400-500 раз быстрее, а его испарение образованию снега с температурой –79 градусов, который интенсивно отбирает теплоту в зоне горения. Огнетушители на этой основе предназначены для гашения всех вещей, которые нельзя гасить водой.

На видных местах вывешивается план эвакуации и инструкции о мерах пожарной безопасности.

Указательные знаки местонахождения огнетушителей устанавливать на видных местах на высоте 2-2,5 м от уровня пола.

**Действия в случае пожара**

 В случае обнаружения пожара (признаков горения) необходимо немедленно сообщить по **телефону 101 или 9 -17-05** в пожарную охрану. При этом необходимо назвать место возникновения пожара, обстановку на пожаре, наличие людей, а также сообщить свою фамилию;

сообщить о нем руководителю или соответствующему компетентному должностному лицу;

**Это лицо должно:**

в случае необходимости вызвать другие аварийно-спасательные службы (медицинскую, газоаварийную и пр.).

 в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение (эвакуацию), применяя для этого имеющиеся силы и средства;

удалить за границы опасной зоны всех работающих, не связанных с ликвидацией пожара;

прекратить работы в здании (если это допустимо), кроме работ связанных с ликвидацией пожара;

отключить, в случае необходимости, электроэнергию (за исключением систем противопожарной и противодымовой защиты), отключить все аппараты и устройства в аварийном и смежном с ним помещениях, перекрыть сырьевые газовые, паровые и водяные коммуникации и выполнить другие мероприятия, которые помогут предотвратить развитие пожара и задымленности здания;

организовать встречу подразделений пожарной охраны, предоставить им помощь в выборе кратчайшей дороги для подъезда к месту пожара и к установке для подключения к водным источникам;

одновременно с гашением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;

обеспечить соблюдение техники безопасности работникам, которые принимают участие в тушении пожара.

**7. ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ ПОТЕРПЕВШИМ**

* 1. При поражении электрическим током

Прежде всего освободить потерпевшего от влияния тока. Отключить рубильник, выключатель или выкрутить предохранители. Если это невозможно, оттянуть провод сухой деревянной палкой или оттянуть потерпевшего, применяя при этом диэлектрические рукавицы или подручные изолирующие средства: сухую веревку, палку, доски и т.п.

Если потерпевший только что пришел в сознание, его необходимо уложить и до прибытия врача обеспечить полный покой, беспрерывно наблюдать за дыханием и пульсом. Нельзя позволять ему двигаться, так как отсутствие тяжелых симптомов после поражения электрическим током не исключает возможности последующего ухудшения состояния здоровья. Если потерпевший находится в бессознательном состоянии, но у него ровное дыхание и пульс, его надлежит уложить, расстегнуть одежду, создать приток свежего воздуха, дать понюхать нашатырный спирт, сбрызнуть водой. Если же потерпевший в бессознательном состоянии, а дыхание его редкое и судорожное или он совсем не дышит и у него нельзя прощупать пульс, необходимо немедленно начать делать искусственное дыхание и массаж сердца, сняв перед этим мешающую одежду. Искусственное дыхание продолжать до тех пор, пока не появится самостоятельное дыхание или пока не станет ясно, что наступила смерть. Во всех случаях поражения электрическим током необходимо срочно вызвать врача или доставить потерпевшего после оказания первой помощи в лечебное учреждение.

Искусственное дыхание рекомендуется проводить лишь в тех случаях, если потерпевший не дышит или дыхание редкое, судорожное, а также если дыхание постепенно ухудшается.

Если у потерпевшего отсутствует пульс, необходимо одновременно с искусственным дыханием проводить наружный массаж сердца.

 7.2. При ранениях

При ранении прежде всего необходимо остановить кровотечение. Если рана небольшая, то достаточно повязки. Если повреждена большая артерия конечности (кровь из раны вытекает прерывистым потоком или фонтанчиком), то выше раны, ближе к туловищу, накладывают резиновый жгут, которым обматывают конечности два-три раза и завязывают узлом. Жгут накладывают на срок не более 1,5 часа. Если повреждена вена (кровь идет потоком и имеет темно-красный цвет), на место кровотечения необходимо наложить тугую антисептическую повязку, а если она не помогает, то ниже раны накладывают жгут.

Не следует промывать, стирать загрязнения с раны, требуется только осторожно очистить место возле раны, удалить грязь от краев раны во внешние стороны. Очищенные края раны перед наложением повязки смазать йодом.

7.3. При переломах

Признаки перелома сопровождаются сильной болью при нажатии в той или иной точке поврежденной конечности, нарушение подвижности и изменение формы поврежденной части тела в месте перелома, невозможностью двигать конечностью. При переломе ребер – боль при глубоком вдохе и покашливании. Переломы подразделяются на открытые и закрытые. При открытом переломе кожу вокруг раны смазывают настойкой йода, а на рану накладывают стерильную ватно-марлевою повязку. Запрещается самостоятельно вправлять переломы. Необходимо обеспечить полный покой, недвижимость поврежденной кости.

На поверхность сломанной конечности наложить шину из твердого материала (полоски фанеры, палки, доски и т.п.). Длина шины должна быть такой, чтобы она заходила за те два сустава конечности, между которыми произошел перелом. Шину привязывают к сломанной конечности бинтом, веревкой или ремнем. Переносить потерпевшего необходимо на носилках.

7.4. При вывихах

На вывихнутый сустав накладывают холодный компресс (согревающий компресс противопоказан).

 Движение поврежденной конечности ограничить наложением фиксирующей повязки или шины. Если есть раны или синяки, накладывают повязку. Вывих не вправлять, а вызвать врача.

7.5. При отравлениях

Источники отравления: газ, в том числе угарный, ацитилен, пары бензина, алкоголь, никотин и т.д. Признаки отравления: головная боль, шум в ушах, головокружение, усиленное сердцебиение, тошнота, рвота. При тяжелых случаях возможны судороги и потеря сознания. В таком состоянии потерпевшему необходимо обеспечить свободный доступ свежего воздуха, расстегнуть одежду, затрудняющую дыхание, а при потере сознания вызвать врача. Необходимо знать, что потеря сознания наступает вследствие внезапного оттока крови от головы. Поэтому к приходу врача потерпевшего кладут так, чтобы голова находилась ниже туловища – таким образом создается приток крови к голове. Во время потери сознания дают понюхать нашатырный спирт, но ни в коем случае не прикладывают к голове холодный компресс.

Нельзя давать потерпевшему пить воду, так как в таком состоянии нарушается способность глотать, и вода может попасть в дыхательные пути.

При появлении рвоты повернуть голову набок.

При остановке дыхания необходимо немедленно делать искусственное дыхание.

 7.6. При ожогах

Ожог – это повреждение тканей, вызванное действием на тело пламени, пара, кипящих жидкостей, раскаленных или расплавленных металлов, концентрированных кислот, щелочей, радиоактивного облучения и прочие. Ожоги делятся на термические, химические и лучевые.

Различают ожоги четырех степеней, ожог первой степени сопровождается покраснением и набуханием кожи, жгучей болью на поврежденном участке. Ожог второй степени характеризуется появлением на покрасневшей коже пузырей различной величины, наполненных прозрачной или немного мутной жидкостью, интенсивной болью. При ожогах третей степени наступает глубокое повреждение кожи. Больной ощущает резкую боль. На коже образуется твердый струп, который покрывает участок омертвелой ткани.

Наиболее тяжелыми являются ожоги четвертой степени, при которых повреждается кожа, мышцы, сухожилья. Иногда они обугливаются.

Ожоги которые занимают свыше 10% поверхности тела, обычно сопровождаются нарушением общего состояния потерпевшего – шоком. Больной неспокоен, жалуется на сильную боль, просит пить. Пульс ускорен (до 100-120 ударов в минуту), дыхание учащенное. Вследствие всасывания продуктов распада поврежденных тканей быстро наступает отравление организма, которое характеризуется апатией, рвотой, ускорением пульса.

Потерпевшего прежде всего нужно быстро вынести из опасной зоны, потушить на нем одежду огнетушителем, водой или тканью – чехлом, брезентом, одеялом, пальто и т.п. Пламя с одежды можно сбить, придавив потерпевшего к земле, дорожному покрытию. Тлеющую одежду нужно осторожно снять, предварительно разрезав или разорвав. Части одежды, которые прилипли к поверхности ожога, нельзя отрывать, ибо это может нанести потерпевшему сильную боль и ухудшить его состояние.

При ограниченных ожогах первой степени обожженный участок обмыть холодной водой и смочить пораженное место спиртом, водкой, одеколоном или слабым раствором перманганата калия (марганцовкой), а потом накладывают на него стерильною повязку.

Волдыри, которые появились на коже, нельзя разрывать, достаточно обработать их спиртом и на пораженное место наложить стерильною повязку. Если площадь повреждения большая, нужно завернуть потерпевшего в чистую простыню, закутать одеялом или другими теплыми вещами. На лицо повязку накладывать не надо, достаточно прикрыть его от пыли стерильной салфеткой.

Нельзя касаться руками или грязными предметами раны, так как она после загрязнения будет гноиться и медленно заживать.

При ожогах глаз, вызванных влиянием электрической дуги, необходимо применять холодные примочки (2%-ный раствор борной кислоты) на глаза и немедленно обратиться к врачу.

Если ожог вызван химическими веществами, обожженные участки тела необходимо облить холодной водой. На ожог, вызванный кислотами, накладывают повязку, пропитанною раствором питьевой соды (1 чайная ложка на 1 стакан воды). При ожогах щелочью накладывают повязку, пропитанную раствором столового уксуса или борной кислоты (1 чайная ложка на 1 стакан воды).

Ожоги второй степени требуют наложения сухой стерильной повязки. Можно прикрыть поврежденное место бинтом и отправить потерпевшего в больницу.

При ожогах третей и четвертой степеней потерпевшего надлежит срочно доставить в лечебное учреждение.

7.7. При тепловом ударе

Тепловой удар – тяжелое, иногда опасное для жизни состояние, возникающее в результате перегрева тела. Характерные его признаки: головная боль, обморок, тошнота, внезапная слабость, рвота, шум в ушах, беспорядочная речь, слабый пульс, резкое ускорение дыхания, сердцебиение, сонливость, горячая кожа, а иногда внезапная потеря сознания и судороги. При внезапном тепловом ударе потерпевшего необходимо вынести на свежий воздух, положить в тень (при солнечном ударе), расстегнуть одежду, затрудняющую дыхание, напоить подсоленной холодной водой, охладить тело, смачивая водой голову и грудь, создать вокруг движение воздуха.

Для возбуждения дыхания потерпевшего похлопывают по лицу мокрым полотенцем и дают вдохнуть нашатырный спирт.

7.8. При утоплении

 У человека, вытащенного из воды, надо осмотреть полость рта и носа и очистить их от песка и других инородных предметов. Если в дыхательных путях находится вода, ее нужно удалить. Для этого пострадавшего кладут вниз лицом на бедро согнутой в колене ноги оказывающего помощь так, чтобы голова касалась земли, а туловище свешивалось вниз. Затем ритмично сильными нажимами надавливают на спину пострадавшего, удаляя воду из его легких. После этого делают искусственное дыхание.

Пострадавшего кладут на спину, подложив под лопатки валик из свернутой одежды. Голову поворачивают набок, немного вытягивают язык и следя, чтобы он не западал. Далее делают 1 вдох 4 нажатия в область сердца. Движения повторяют 15 раз в минуту (примерно 15 вдохов 60 нажатий).

 Этот и другие методы искусственного дыхания требуют специального навыка от лица, оказывающего помощь.

7.9. При кровотечениях

При повреждении наиболее опасно артериальное кровотечение, при котором смерть может наступить через несколько минут. До прибытия врача потерпевшему независимо от величины кровотечения нужно оказать срочную помощь, чтобы остановить ее. Небольшое кровотечение приостанавливают с помощью повязки, которая прижимает сосуд.

Кровотечение из внутренних органов очень опасно, его различают по признакам бледности лица, общей слабости, потери сознания. До прибытия врача потерпевшему необходимо предоставить полный покой, к травме приложить холодный компресс.

При кровотечении из уха, следует только прикрыть ушную раковину стерильным материалом и забинтовать.

При кровотечении из носа, больного нужно посадить, расстегнуть воротник, голову слегка откинуть назад и заставить его дышать ртом. Прижать пальцами мягкие части (крылья) носа, на переносицу приложить холодный компресс.

При ранении верхней конечности кровотечение можно приостановить, вытянув локти назад, связав их.

Наиболее надежным способом остановки кровотечения есть наложение жгута.

7.10. При обморожении

Наибыстрейшим образом восстановить кровообращение в обмороженной части тела растиранием сначала на морозе, а потом в теплом помещении. Для согревания и восстановления кровообращения растирают спиртом, водкой, одеколоном и т.п., а потом сухой шерстяной или суконной тканью. Растирать снегом не рекомендуется. Отогревать обмороженные руки и ноги лучше в воде комнатной температуры, понемногу повышая ее до температуры человека.

**8. УПРАВЛЕНИЕ ОХРАНОЙ ТРУДА**

Управление охраной труда в администрации Цветочненского сельского поселения осуществляет глава администрации .Для этого он создает систему охраны труда, назначает ответственного по охране труда, определяет должностные обязанности, которые отражаются в положениях и в должностных обязанностях ответственных работников.

Руководитель организует разработку нормативных актов об охране труда, которые действуют в пределах администрации, и обеспечивает ими работающих, обучение и проверку знаний работающих.

Деятельность руководителя по созданию условий охраны труда направляется на профилактику производственного травматизма, нормализацию условий труда на рабочем месте.

Руководитель систематически проверяет выполнение ответственными по охране труда разрабатываемых мероприятий, а также предложений органов надзора по охране труда.

Ответственные специалисты по охране труда, разрабатывают и осуществляют текущие и перспективные планы и мероприятия по улучшению и оздоровлению условий труда, обучения и быта.

 **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Лица, виновные в нарушении данной Инструкции, законов и иных нормативно-правовых актов об охране труда, создании препятствий в деятельности должностных лиц органов государственного надзора за охраной труда, а также представителей профсоюзов, их организаций и объединений несут дисциплинарную, административную, материальною или уголовною ответственность согласно действующему законодательству.

Председатель Цветочненского сельского совета –

глава администрации Цветочненского сельского поселения И.Г. Здорова

Приложение 2

к постановлению главы администрации

Цветочненского сельского поселения

 от 31.12.2014 г. № 05 - ПА

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по Охране труда в администрации муниципального образования**

**Цветочненское сельское поселение Белогорского района**

 **Республики Крым**

1. ОБШИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. Настоящая инструкция разработана для муниципальных и немуниципальных служащих администрации Цветочненского сельского поселения.

1.2. Работник администрации допускается к самостоятельной работе после прохождения:

- медицинского освидетельствования;

- вводного инструктажа по охране труда;

- первичного инструктажа на рабочем месте;

-обучения элементарным правилам электробезопасности, проверки знаний элементарных правил электробезопасности.

1.3. Работник администрации обязан выполнять должностные обязанности, работать по заданию своего руководителя, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно выполнять распоряжения руководителя, требования по охране труда.

1.4. Работник администрации должен выполнять свои обязанности в рабочее время согласно Правилам внутреннего трудового распорядка.

1.5. При эксплуатации персонального компьютера на работника могут оказывать действие следующие опасные производственные факторы:

- повышенные уровни электромагнитного излучения;

- пониженная или повышенная влажность воздуха рабочей зоны;

- пониженная или повышенная подвижность воздуха рабочей зоны;

- повышенный уровень шума;

- повышенный или пониженный уровень освещенности;

- повышенная яркость светового изображения;

- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;

- напряжение зрения, внимания, длительные статические нагрузки.

1.6. Работник администрации, эксплуатирующий электрооборудование при выполнении трудовых обязанностей должен иметь:

- элементарное знакомство с эксплуатируемой электроустановкой (инструкция по эксплуатации, место подключения электроустановки в распределительном устройстве, входной рубильник, блокировочный рубильник, принципиальную электрическую схему трассы подключения, кнопки управления, корпус, ручки управления; основные элементы электроустановки-трансформатора, выпрямителя и генератора постоянного тока, электродвигатель, панель управления, заземления, зануления и т.д.);

- знать основные меры предосторожности по охране труда, соблюдать организационно-технические меры при выполнении работ (знание настоящей инструкции, исправность питающей линии подключения - перегибы, оголенные участки, места смятия; применение основных и дополнительных средств защиты; использование инструмента с изолированными ручками, проверка подключения заземления и зануления);

- иметь отчетливое представление об опасности поражения электрическим током и опасности приближения к токоведущим частям (опасное напряжение, опасная сила тока, классификация помещения по электробезопасности, величина сопротивления заземления);

- иметь практические навыки оказания первой доврачебной помощи пострадавшим от электротока.

1.7. При эксплуатации электрооборудования опасным производственным фактором является электрический ток. Предельно допустимая величина переменного тока 0,3мА. При увеличении тока до 0,6-1,6 мА человек начинает ощущать его воздействие.

Факторами, определяющими степень поражения электротоком, являются сила тока, продолжительность воздействия электротока на человека, место соприкосновения и путь прохождения проникновения тока, состояние кожи, электрическое сопротивление тела, физиологическое состояние организма.

Виды поражения электротоком:

- электрический удар (паралич сердца и дыхания);

- термический ожог (электроожог);

- электрометаллизация кожи;

- технические повреждения;

- электроофтальмия (воспаление глаз вследствие действия электротока).

1.8. Работник администрации обязан соблюдать требования по обеспечению пожарной безопасности, знать место нахождения средств пожаротушения, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения, в том числе огнетушителями порошковыми марки ОП-4(з).

Порошковый (ОП-4(з) огнетушитель позволяет тушить огонь на электрооборудовании до 380 В без снятия напряжения.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Работник администрации при работе с персональным компьютером обязан:

2.1.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место.

2.1.2. Отрегулировать освещенность на рабочем месте, убедиться в достаточности освещенности, отсутствии отражений на экране.

2.1.3. Проверить правильность подключения оборудования в электросеть.

2.1.4. Проверить исправность проводящих проводов и отсутствие оголенных участков проводов.

2.1.5. Убедиться в наличии защитного заземления.

2.1.6. Протереть салфеткой поверхность экрана и защитного фильтра.

2.1.7. Убедиться в отсутствии дискет в дисководах процессора персонального компьютера.

2.1.8. Проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, пюпитра, положения оборудования, угла наклона экрана, положение клавиатуры, положение «мыши» на специальном коврике, при необходимости произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

2.2. Работнику администрации при работе с персональным компьютером запрещается приступать к работе при:

2.2.1.. Отсутствии специальной вилки с подключением заземления.

2.2.2. Обнаружении неисправности оборудования.

2.2.3. При размещении персональных компьютеров в ряд на расстоянии менее 1,2 м, при расположении рабочих мест с компьютерами в колонку на расстоянии менее 2,0 м, при рядном расположении дисплеев экранами друг к другу.

2.3. Работнику запрещается производить протирание влажной или мокрой салфеткой электрооборудование, которое находится под напряжением (вилка вставлена в розетку). Влажную или любую другую уборку производить при отключенном оборудовании.

2.4. Работник обязан сообщить своему руководителю об обнаруженной неисправности оборудования.

2.5. Работник производит включение электрооборудования в сеть путем вставки исправной вилки в исправную специальную розетку для ПК.

2.6. Работник должен убедиться, что включение оборудования никого не подвергает опасности.

2.7. Работник не должен разрешать работать лицам, не имеющим допуска к работе с опасным оборудованием или персональным компьютером.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Работник Администрации во время работы обязан:

3.1.1. Выполнять ту работу, которая определена его должностной инструкцией, которая ему была поручена Руководителем и по которой он был проинструктирован.

3.1.2. В течение всего рабочего времени содержать в порядке и чистоте рабочее место.

3.1.3. Держать открытыми вентиляционные отверстия, которыми оборудованы приборы и персональные компьютеры.

3.1.4. Не загромождать оборудование посторонними предметами, которые снижают теплоотдачу.

3.1.5. При необходимости прекращения работы на некоторое время корректно закрыть все активные задачи.

3.1.6. Выполнять санитарные нормы и соблюдать режимы работы и отдыха.

3.1.7. Соблюдать правила эксплуатации электрооборудования или другого оборудования в соответствии с инструкциями по эксплуатации.

3.1.8. При работе с текстовой информацией выбирать наиболее физиологичный режим представления черных символов на белом фоне.

3.1.9. Соблюдать установленные режимы рабочего времени, регламентированные перерывы в работе и выполнять в физкультпаузах рекомендованные упражнения для глаз, шеи, рук, туловища, ног.

3.1.10. Соблюдать расстояние от глаз до экрана в пределах 60 - 70 см, но не ближе 50 см с учетом размеров алфавитно-цифровых знаков и символов.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ С ПК

4.1. Работнику при работе на ПК запрещается:

4.1.1. Касаться одновременно экрана монитора и клавиатуры.

4.1.2. Прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании.

4.1.3. Переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании.

4.1.4. Допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств.

4.1.5. Производить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования.

4.2. Работник обязан соблюдать последовательность включения ПК:

- включить периферийные устройства (принтер, монитор, сканер и др.);

- включить системный блок (процессор).

4.3. Работник обязан отключить ПК от электросети:

- при обнаружении неисправности,

- при внезапном снятии напряжения электросети,

- во время чистки и уборки оборудования.

4.4. Работник Администрации обязан оборудовать рабочее место:

4.4.1. Высоту рабочей поверхности стола отрегулировать в пределах 680 - 800 мм, при отсутствии регулировки высота рабочей поверхности стола должна составлять 725 мм.

4.4.2. Рабочий стол должен иметь пространство для ног высотой не менее 600 мм, шириной - не менее 500 мм, глубиной на уровне колен - не менее 450 мм и для вытянутых ног - не менее 650 мм.

4.4.3. Оборудовать подставкой для ног, имеющей ширину не менее 300 мм, глубину - не менее 400 мм, регулировку по высоте - в пределах 150 мм, по углу наклона опорной поверхности подставки - до 20 градусов.

4.4.4. Клавиатуру расположить на поверхности стола на расстоянии 100 - 300 мм от края, обращенного к пользователю, или на специальной регулируемой по высоте рабочей, отделенной от основной, столешницы.

4.4.5. Уровень глаз при вертикально расположенном экране должен приходится на центр или 2/3 высоты экрана, линия взора должна быть перпендикулярна центру экрана и оптимальное ее отклонение от перпендикуляра, проходящего через центр экрана в вертикальной плоскости, не должно превышать ± 5°, допустимое - ± 10°.

4.5. Работник обязан соблюдать режим труда и отдыха при работе с ПК в зависимости от продолжительности, вида и категории трудовой деятельности.

4.6. Продолжительность обеденного перерыва определяется действующим законодательством о труде и правилами внутреннего трудового распорядка.

4.7. Продолжительность непрерывной работы с персональным компьютером без регламентированного перерыва не должна превышать 2 часов.

4.8. При 8-часовой рабочей смене и работе на ВДТ и ПЭВМ регламентированные перерывы соблюдать обязательно:

- для 1 категории работ через 2 часа от начала рабочей смены и через 2 часа после обеденного перерыва продолжительностью 15 минут каждый час работы;

- для II категории работ через 2 часа от начала рабочей смены и через 1,5-2 часа после обеденного перерыва продолжительностью 15 минут каждый или продолжительностью 10 минут через каждый час работы;

- для III категории работ через 1,5-2 часа от начала рабочей смены и через 1,5-2 часа после обеденного перерыва продолжительностью 20 минут каждый или продолжительностью 15 минут через каждый час работы.

4.9. Во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, выполнять комплексы упражнений.

4.10. С целью уменьшения отрицательного влияния от монотонной работы применять чередование операций осмысленного текста и числовых данных (изменение содержания работ), чередование редактирования текстов и ввода данных (изменение содержания работы).

4.11. Женщины со времени установления беременности переводятся на работы не связанные с использованием ПЭВМ, или для них ограничивается время работы с ПЭВМ (не более 3-х часов за рабочую смену) при условии соблюдения гигиенических требований, установленных данной инструкцией

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

5.1. Работник обязан:

5.1.1. Во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления гари немедленно отключить питание и сообщать об аварийной ситуации руководителю.

5.1.2. При любых случаях сбоя в работе технического оборудования или программного обеспечения немедленно вызвать представителя отдела информационных технологий.

5.1.3. В случае появления рези о глазах, резком ухудшении видимости - невозможности сфокусировать взгляд или появлении боли в пальцах и кистях рук, усилении сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить руководителю.

5.1.4. Не приступать к работе на ПК до устранения неисправности.

5.1.5. При получении травм или внезапном заболевании немедленно известить своего руководителя, организовать первую доврачебную помощь или вызвать скорую медицинскую помощь по телефону «О1».

5.1.6. При обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно отключить электропитание и освободить ею от действия тока, оказать до врачебную помощь и вызвать скорую медицинскую помощь по телефону «О1».

6. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ РАБОТЫ

6.1. Работник обязан соблюдать следующую последовательность выключения ПК:

6.1.1. Произвести закрытие всех активных задач.

6.1.2. Выполнить парковку считывающей головки жесткого диска (если не предусмотрена автоматическая парковка головки).

6.1.3. Убедиться, что в дисководах нет дискет.

6.1.4. Выключить питание системного блока (процессора).

6.1.5. Выключить питание всех периферийных устройств.

6.1.6. Отключить блок питания.

6.2. Работник обязан осмотреть и привести в порядок рабочее место и выполнить несколько упражнений для глаз и пальцев рук на расслабление.

6.3. Работник обязан по окончанию работы (при длительных перерывах более одного часа) или, уходя с работы, вынуть исправную вилку из исправной розетки.

7. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ РАБОТЕ С ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕМ

7.1. Работник Администрации перед началом работы с электрооборудованием должен произвести:

7.1.1. Осмотр электрооборудования.

7.1.2. Проверку комплектности и надежности крепления деталей.

7.1.3. Проверку внешним осмотром исправности кабеля (шнура).

7.1.4. Проверку четкости работы выключателя.

7.1.5. Использовать только штатные приспособления.

7.2. Работник обязан доложить руководителю при обнаружении дефектов в электрооборудовании и не эксплуатировать неисправное электрооборудование.

7.3. Включение электрооборудования производить вставкой исправной вилки в исправную специальную розетку для бытовых приборов.

7.4. Работник во время работы с электрооборудованием обязан поддерживать порядок на рабочем месте.

7.5. При работе электрооборудования запрещается:

7.5.1. Оставлять включенное электрооборудование без надзора.

7.5.2. Передавать электрооборудование лицам, не имеющим право работать с ним.

7.5.3. Ударять по электрооборудованию.

7.5.4. Снимать средства защиты.

7.5.5. Дергать за подводящий провод для отключения.

7.5.6. Держать палец на включателе при переносе электрооборудования.

7.5.7. Натягивать, перекручивать и перегибать подводящий кабель.

7.5.8. Ставить на кабель (шнур) посторонние предметы.

7.5.9. Допускать касание кабеля (шнура) с горячими или теплыми предметами.

7.5.10. Производить разборку или ремонт электрооборудования.

7.6. Работник обязан выполнять с электрооборудованием только ту работу, для которой предназначено оборудование.

7.7. Если во время работы обнаружится неисправность электрооборудования или работающий с ним почувствует, хотя бы слабое действие тока, работа должна быть немедленно прекращена и неисправное оборудование должно быть сдано для проверки или ремонта.

7.8. Отключение электрооборудования необходимо производить:

- при перерыве в работе,

- при окончании рабочего процесса.

7.9. Работник обязан отключить электрооборудование, вынув исправную вилку из исправной розетки.

8. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ ПРИ РАБОТЕ С ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕМ

8.1. Работник обязан:

8.1.1. Во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, повреждении электрооборудования, появления запаха гари немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации Руководителю.

8.1.2. Не приступать к работе с неисправным электрооборудованием до устранения неисправности.

8.1.3. При обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно отключить электропитание и освободить его от действия тока, оказать доврачебную помощь и вызвать скорую медицинскую помощь по телефону «1О1».

9. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ МЕСТНОЙ КОМАНДИРОВКИ

9.1. Работник, выполняющий свои обязанности в местной командировке, обязан:

9.1.1. При движении пешком необходимо выполнять правила дорожного движения для пешехода, не допускать спешки, проявлять осмотрительность и осторожность.

9.1.2. Железнодорожные пути переходить по пешеходным тоннелям и мостам или по установленным железной дорогой переходам.

9.1.3. При пользовании служебной машиной, оборудованной ремнем безопасности, работник обязан быть пристегнут им. Не мешать водителю и не допускать самому садиться за руль.

9.1.4. Работник обязан производить посадку и высадку в служебную машину со стороны тротуара или обочины, посадка со стороны проезжей части возможна при условии, что это будет безопасно и не создаст помех другим участникам движения.

9.1.5. Работнику при езде в служебной машине или в другом транспортном средстве запрещается отвлекать водителя от управления транспортным средством во время движения автомобиля и открывать двери транспортного средства во время его движения.

9.1.6. Работник в сложных погодных условиях при наличии гололеда или гололедицы обязан соблюдать осторожность и иметь обувь на нескользящей подошве, это предотвратит от падений и травм.

10. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ПОСЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА ПРОВЕРКИ ИЛИ КОНТРОЛЯ (ПРИ РЕШЕНИИ СЛУЖЕБНЫХ ВОПРОСОВ)

10.1. Работник обязан:

- знать схему движения работающих на данном участке или объекте организации или быть с сопровождающим от этой организации;

- находиться на объекте выполнять требования безопасности, установленные данной организацией и правилами общеизвестного характера (не употреблять спиртные напитки, соблюдать этикет и.т.д.)

- при встрече с движущимся транспортом встать в безопасное место и пропустить транспорт.

- работать в организации по выполнению служебного задания только после уведомления администрации организации о цели своего прибытия и плане работы.

11. ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

11.1. Работник обязан:

- знать схему эвакуации и место расположения огнетушителей;

- знать способ обращения с огнетушителем;

- не загромождать проходы посторонними предметами;

- при длительных перерывах более 1 часа или, уходя с работы, выключать ПК и другие электроприборы (кроме факса и холодильника) путем вынимания исправной вилки из исправной розетки;

- не допускать загораживания огнеопасными материалами (тканями, бумагой и т.д.) настольной лампы и обогреватели с открытой спиралью;

- не разрешать вешать одежду на выключатели или розетки;

- не хранить легковоспламеняющиеся вещества в комнатах;

- при обнаружении возгорания прекратить работу, оповестить окружающих сотрудников, без паники выйти из здания, по возможности вызвать пожарную команду по телефону "101", сообщить администрации, отключить от сети электрооборудование, приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения;

- не разрешать курение в комнатах;

- при общем сигнале опасности без паники выйти из здания;

- курить только в отведенных местах.

11.2. Работнику запрещается:

- применять открытый огонь для любых целей;

- оставлять без присмотра электрооборудование (ПК, нагреватель, настольную лампу и т.д.);

- сушить одежду и обувь на нагревательных приборах;

- пользоваться самодельными электроприводными средствами;

- пользоваться неисправными электроприборами;

- курить на рабочем месте.

КРАТКИЕ ПРАВИЛА ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ:

1. Не пользоваться неисправным оборудованием.

2. Работать на ПК с соблюдением гигиенических норм и времени труда и отдыха.

3. При несчастном случае оказать доврачебную помощь и вызвать скорую медицинскую помощь.

4. Знать правила пожарной безопасности.

5. Запрещается употреблять спиртные напитки на работе.

6. Соблюдать правила вежливости, терпимости, такта, не допускать грубость.

7. В случае неадекватного поведения гражданина вести прием в присутствии другого муниципального служащего и сообщать об этом своему руководителю и ответственному по охране труда администрации.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Цветочненского сельского совета – глава администрации Цветочненского сельского поселения  | И.Г. Здорова |