**Республика Крым**

**Белогорский район**

**Цветочненский сельский совет**

*14-я сессия сельского совета 1-го созыва*

Р Е Ш Е Н И Е

24 августа 2015 г. с. Цветочное № 146

О внесении изменений в решение 6-й сессии Цветочненского

сельского совета 1 созыва от 24.12.2014г. № 37 «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Цветочненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым»

В соответствии с Федеральным законом РФ от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О Муниципальной службе в Республике Крым», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 26.09.2014 № 362 «О предельных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в Республике Крым», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 30.07.2015 № 439 « О внесении изменений в Постановление Совета Министров Республики Крым от 26.09.2014 № 362», Законом Республики Крым от 07.08.2014 № 44-ЗРК «Об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Крым, и работников учреждений , обеспечивающих деятельность органов государственной власти Республики Крым», Уставом муниципального образования Цветочненское сельское поселение Белогорского района Республики Крым, Цветочненский сельский совет

РЕШИЛ:

1. Приложения 1, 2 к решению 6-й сессии Цветочненского сельского совета 1 созыва от 24.12.2014г. № 37 «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Цветочненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым» изложить в новой редакции / прилагаются /.

2. Данное решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Цветочненского сельского совета –

глава администрации Цветочненского сельского поселения И.Г.Здорова

Приложение 1 к решению

6-й сессии 1 созыва

Цветочненского сельского совета

от 24.12.2014 г. № 37 «Об утверждении Положения

об оплате труда выборных должностных лиц

местного самоуправления, муниципальных служащих,

работников, замещающих должности, не отнесенные

к должностям муниципальной службы, и осуществляющих

техническое обеспечение деятельности органов

местного самоуправления Цветочненского

сельского поселения

Белогорского района Республики Крым»

( в редакции 14-й сессии Цветочненского сельского

совета 1 созыва от 24.08.2015 г. № 146 )

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда выборных должностных лиц местного**

**самоуправления Цветочненского сельского совета**

**Белогорского** **района Республики Крым**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 07.08.2014 № 44-ЗРК «Об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Крым, и работников учреждений, обеспечивающих деятельность органов государственной власти Республики Крым», Законом Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О Муниципальной службе в Республике Крым», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 26.09.2014 № 362 «О предельных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в Республике Крым», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 30.07.2015 № 439 « О внесении изменений в Постановление Совета Министров Республики Крым от 26.09.2014 № 362» и определяет размеры и условия оплаты труда выборных должностных лиц органов местного самоуправления Цветочненского сельского совета Белогорского района (далее – выборные должностные лица).

1.2. Оплата труда выборных должностных лиц производится в виде денежного вознаграждения, являющегося средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой выборной должности.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

* должностной оклад - фиксированный размер месячной оплаты труда за исполнение служебных обязанностей по замещаемой выборной должности в соответствии с предъявляемыми требованиями;
* ежемесячные и иные дополнительные выплаты - надбавки к должностному окладу, устанавливаемые в процентном отношении от должностного оклада или в фиксированном размере.

**2. Оплата труда выборных должностных лиц**

2.1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности (выборных должностных лиц) и депутатов Цветочненского сельского поселения (далее - должностных лиц) производится в виде ежемесячного денежного вознаграждения в сумме 31063 руб, которое состоит из:

2.1.1 должностного оклада

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование выборных должностных лиц | Размер должностного оклада (рублей) |
|  | Председатель Цветочненского сельского совета- глава администрации Цветочненского сельского поселения  администрации Победненского сельского поселения | 13500 |

Размер должностного оклада увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Цветочненского сельского совета о бюджете поселения на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

2.1.2 ежемесячного денежного поощрения – в размере 17563 руб. должностного оклада;

2.1.3 единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере должностного оклада.

2.1.4 материальная помощь – в размере должностного оклада.

2.1.5 премии по итогам работы за месяц (квартал) и год.

Премия выплачивается по итогам работы за месяц (квартал) и год. Премия выплачивается в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

**3. Исчисление денежного вознаграждения выборным должностным лицам в отдельных случаях:**

3.1. Исчисление денежного вознаграждения выборных должностных лиц на период профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или стажировки; на период нахождения в служебной командировке; на период урегулирования конфликта интересов при отстранении от замещаемой должности (недопущение к исполнению должностных обязанностей); на период проведения служебной проверки, выборному должностному лицу сохраняется денежное содержание за весь соответствующий период как за фактически отработанное время. Сохраняемое денежное вознаграждение состоит из должностного оклада.

3.2. На период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения выборному должностному лицу выплачивается пособие в порядке, установленном Федеральным законом «Об обеспечении пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию» № 255-ФЗ от 29.12.2006 г.

**4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь**

* 1. Выборным должностным лицам один раз в год производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере должностного оклада, установленного решением Цветочненского сельского совета.
  2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится на основании заявления должностных лиц о предоставлении отпуска.
  3. Материальная помощь выплачивается в размере должностного оклада, установленного решением Цветочненского сельского совета, как правило, к очередному отпуску продолжительностью не менее 14 календарных дней или по желанию выборного должностного лица в иные сроки текущего года.
  4. Материальная помощь производится на основании заявления должностных лиц о предоставлении отпуска или по желанию выборного должностного лица в иные сроки текущего года
  5. Лица, не отработавшие полного календарного года, имеют право на указанные выплаты в размере пропорционально отработанному в этом году времени до окончания календарного года в размере 1/12 годового размера за каждый полный отработанный месяц.
  6. При прекращении полномочий выборного должностного лица материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачиваются по заявлению выборного должностного лицапропорционально обработанному времени в текущем году из расчета 1/12 годового их размера за каждый полный отработанный месяц.

**5. Формирование фонда оплаты труда выборных должностей**

5.1. Предельный размер годового фонда оплаты труда выборных должностных лиц и депутатов Цветочненского сельского совета осуществляющего свои полномочия на постоянной основе составляет 13,35 денежных вознаграждений.

При формировании предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- должностной оклад – 12 окладов

- ежемесячное денежное поощрение - в размере 12 должностных окладов;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2,0 должностных окладов;

- премия – 0,7 должностных окладов

Итого: 13,35 денежных вознаграждений ;

Председатель Цветочненского сельского совета –

глава администрации Цветочненского сельского поселения И.Г.Здорова

|  |
| --- |
| Приложение 2  к решению 6-й сессии 1 созыва Цветочненского сельского совета от 24.12.2014 г. № 37 «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не отнесенные  к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов  местного самоуправления Цветочненского сельского поселения  Белогорского района Республики Крым»  (в редакции 14-й сессии Цветочненского сельского совета 1 созыва от 24.08.2015г. № 146 ) |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда муниципальных служащих органов местного**

**самоуправления Цветочненского сельского поселения**

**Белогорского района Республики Крым**

**1.Общие положения**

1.1Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 07.08.2014 № 44-ЗРК «Об оплате труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Крым, и работников учреждений, обеспечивающих деятельность органов государственной власти Республики Крым», Законом Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О Муниципальной службе в Республике Крым», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 26.09.2014 № 362 «О предельных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в Республике Крым», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 30.07.2015 № 439 « О внесении изменений в Постановление Совета Министров Республики Крым от 26.09.2014

№ 362» и регулирует оплату труда муниципальных служащих Администрации Цветочненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (далее - муниципальные служащие).

**2. Оплата труда муниципальных служащих**

2.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного вознаграждения, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

2) ежемесячная надбавка за классный чин;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими

государственную тайну;

5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

7) материальная помощь;

2.2 Должностные оклады по должностям муниципальной службы устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей | Наименование должности муниципальной службы | Размер должностного оклада (рублей) |
| Главная | Заместитель главы администрации | 8700 |
| Старшая | Заведующий сектором | 7100 |
| Ведущий специалист | 5400 |

2.3 Конкретные размеры должностных окладов муниципальных служащих определяются работодателем и утверждаются в штатном расписании.

2.4. Увеличение (индексация) размеров должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Цветочненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым производится нормативными правовыми актами соответствующих государственных органов Республики Крым в сроки, установленные законом Республики Крым о бюджете Республики Крым.

**3. Ежемесячные выплаты**

**3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет** на муниципальной службе устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах. Стаж на получение муниципальными служащими надбавки за выслугу лет исчисляется в соответствии с федеральным и республиканским законодательством и подтверждается протоколом Комиссии по вопросам исчисления стажа муниципальной службы муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности Администрации Цветочненского сельского поселения:

Надбавка за выслугу лет исчисляется исходя из должностного оклада, работника без учета других надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с выплатой денежного содержания (оплатой труда).

При стаже работы в процентах от должностного оклада

|  |  |
| --- | --- |
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 лет до 10 лет | 15 |
| от 10 лет до 15 лет | 20 |
| от 15 лет и выше | 30 |

Основанием для выплаты муниципальному служащему ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет является распоряжение работодателя.

**3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин** устанавливается в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей муниципальной службы | Классный чин | Размер надбавки в рублях |
| Главная | Муниципальный советник 1-го класса  Муниципальный советник 2-го класса  Муниципальный советник 3-го класса | 1200  1120  1040 |
| Старшая | Референт муниципальной службы 1-го класса Референт муниципальной службы 2-го класса Референт муниципальной службы 3-го класса | 720  600  560 |

Ежемесячная надбавка за классный чин начисляется муниципальному служащему со дня присвоения ему классного чина.

**3.3.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы** устанавливается в размере от 60% до 150% должностного оклада

3.3.1. Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему при назначении на должность муниципальной службы или переводе на другую должность муниципальной службы распоряжением представителя нанимателя с обязательным учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности и замещаемой муниципальной должности.

Руководитель вправе решать вопрос об изменении (уменьшении или увеличении) размера установленной надбавки в случаях изменения характера и режима службы, снижения результатов служебной деятельности, привлечения к дисциплинарной ответственности.

Муниципальный служащий предупреждается об уменьшении размера установленной ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в порядке, установленном действующим законодательством

3.3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может устанавливаться в максимальном размере при наличии следующих оснований:

- обладание опытом управленческой деятельности и навыками к принятию управленческих решений;

* выполнение работы, непосредственно связанной с подготовкой проектов правовых актов органов местного самоуправления Цветочненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым;
* участие в работе комиссий совещательного и консультативного характера, созданных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Цветочненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым;
* установление особого режима работы.

3.3.3. В течение испытательного срока надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы не устанавливается.

**3.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну** устанавливается в процентном отношении к должностному окладу без учета надбавок и доплат персонально распоряжением работодателя в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации, Республики Крым .

**4. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий** устанавливается персонально каждому муниципальному служащему в процентах к должностному окладу, абсолютных суммах, кратном размере к должностному окладу с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления и исполнения должностных обязанностей муниципальным служащим.

Основанием для выплаты муниципальному служащему премии является распоряжение работодателя.

Выплата премий может производиться ежемесячно, по итогам работы за квартал или год, к профессиональным праздникам и юбилейным датам в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

Премия не начисляется за период нахождения в ежегодном, учебном отпуске, в отпуске без сохранения заработной платы, за период временной нетрудоспособности.

За нарушение трудовой дисциплины, неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, повлекших за собой наложение дисциплинарного взыскания, представитель нанимателя вправе полностью лишить муниципального служащего денежного поощрения по итогам работы за квартал.

**5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь**

5.1. Муниципальным служащим один раз в год производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов и материальная помощь в размере двух должностных окладов.

5.2. Материальная помощь выплачивается по заявлению муниципального служащего, как правило, к очередному отпуску продолжительностью не менее 14 календарных дней или по желанию муниципального служащего и решению представителя нанимателя в иные сроки текущего года.

5.3. Муниципальные служащие в год поступления на муниципальную службу, имеют право на указанные выплаты в размере пропорционально отработанному в этом году времени до окончания календарного года в размере 1/12 годового размера за каждый полный отработанный месяц.

5.4. При увольнении муниципального служащего материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачиваются по заявлению муниципального служащегопропорционально обработанному времени в текущем году из расчета 1/12 годового их размера за каждый полный отработанный месяц.

5.5. Муниципальным служащим, не получившим в течение календарного года материальную помощь и единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, указанные выплаты производятся в конце текущего календарного года по заявлению муниципального служащего**.**

5.6. Материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не выплачивается муниципальным служащим, уволенным из органов местного самоуправления Цветочненского сельского поселения Белогорского района, получившим указанные выплаты в текущем календарном году и вновь принятым в этом же году в органы местного самоуправления Цветочненского сельского поселения Белогорского района

**6. Оплата труда отдельных муниципальных служащих**

Оплата труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы органов местного самоуправления Цветочненского сельского поселения Белогорского района, по которым законодательством Республики Крым допускается двойное наименование должностей, производится по более высокой должности.

**7. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих**

7.1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Цветочненского сельского поселения Белогорского района сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- ежемесячной надбавки за классный чин - в размере четырех должностных окладов;

* ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере четырнадцати должностных окладов;
* ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере трех должностных окладов;
* ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере одной второй должностного оклада;
* премий за выполнение особо важных и сложных заданий — в размере двух должностных окладов;

- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере четырех должностных окладов.

7.2. Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными пунктом 7.1.

7.3. Размер фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления, полученный от сокращения численности муниципальных служащих, сохраняется на очередной и последующие годы.

7.4. При увеличении численности муниципальных служащих, если оно вызвано необходимостью наделения соответствующего органа местного самоуправления Цветочненского сельского поселения Белогорского района дополнительными функциями и полномочиями, размеры средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, исчисленные и сохраненные в соответствии с требованиями раздела Положения, подлежат увеличению.

**8. Порядок использования экономии фонда оплаты труда**

8.1. Экономия фонда оплаты труда может быть израсходована по следующим направлениям:   
1) премирование за успешное и добросовестное исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей;   
2) премирование за выполнение задания особой важности и сложности;   
3) установление доплат за совмещение должностей или за выполнение обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего;   
4) установление выплат единовременного характера по следующим причинам:   
• рождение ребенка;   
• свадьба;   
• юбилей;   
• смерть близких родственников;   
• проведение оперативного вмешательства медицинского характера;   
• приобретение дорогостоящих медикаментов;   
• чрезвычайные обстоятельства, а именно: причинение ущерба здоровью и имуществу муниципального служащего в результате пожара, кражи, наводнения и т.д.   
8.2. Размеры премирования, доплат и выплат за счет экономии фонда оплаты труда предельными размерами не ограничиваются.   
8.3. Решение о направлениях использования экономии фонда оплаты труда принимает глава администрации Цветочненского сельского поселения, расходование средств осуществляется на основании его распоряжения. 

Председатель Цветочненского

сельского совета - глава администрации

Цветочненского сельского поселения И.Г.Здорова