



**АДМИНИСТРАЦИИ
ЦВЕТОЧНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 апреля 2021 года

с.Цветочное

№101-ПА

Об утверждении памятки о соблюдении норм Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Цветочненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Устава муниципального образования Цветочненское сельское поселение Белогорского района Республики Крым, администрации Цветочненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Памятку о соблюдении норм Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Цветочненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым /Приложение 1/.
2. Ведущему специалисту ответственному за кадровую работу Бевза М.В ознакомить муниципальных служащих администрации Цветочненского сельского поселения с настоящим постановлением.
3. Данное постановление подлежит обнародованию на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице муниципального образования Белогорский район (<http://belogorskiy.rk.gov.ru>) в разделе «Муниципальные образования района», подраздел «Цветочненское сельское поселение», а также на информационном стенде Цветочненского сельского совета, расположенного по адресу Республика Крым, Белогорский район, с. Цветочное, ул. Трубенко, 117.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Цветочненского сельского совета –
глава администрации Цветочненского
сельского поселения

А.С.Юнусов

к постановлению администрации

Цветочненского сельского
поселения

Белогорского района Республики Крым

от 05.04.2021 года № 101-ПА

ПАМЯТКА

о соблюдении норм Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Цветочненского сельского поселения

**Белогорского района Республики
Крым**

Этика - система моральных и нравственных норм определённой социальной группы.

Граждане, находящиеся на муниципальной службе:

Обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные и республиканские законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

Обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым;

Не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей;

Обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему

каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

Запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц;

Может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в органе местного самоуправления норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим:

Должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в администрации либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

Призван:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов своих подчиненных;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции среди подчиненных;
- в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений;

Должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

Несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

Этические правила служебного поведения муниципальных служащих

В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени;

- в служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от: любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального,

имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами;

-муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным

поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

- муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами;

внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Конфликтные ситуации

Муниципальный служащий при выполнении своих должностных обязанностей не должен допускать возникновения конфликтных ситуаций.

Муниципальный служащий должен вести себя достойно, действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым, своим должностным регламентом, а также нормами настоящего Кодекса.

В случае если муниципальному служащему не удалось избежать конфликтной ситуации, ему необходимо обсудить проблему конфликта с непосредственным руководителем.

Если непосредственный руководитель не может разрешить проблему или оказывается сам вовлечен в конфликтную ситуацию, муниципальному служащему следует уведомить об этом вышестоящего руководителя.

Ответственность

Нарушение муниципальным служащим положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.