|  |
| --- |
|  **АДМИНИСТРАЦИЯ** **ЦВЕТОЧНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА****РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  |

*ПОСТАНОВЛЕНИЕ*

30 июля 2015 г. с.Цветочное № 29 - ПА

О порядке составления и утверждения отчета

муниципального учреждения Цветочненского

сельского поселения о результатах его деятельности

 и об использовании закрепленного за ним

муниципального имущества Цветочненского

сельского поселения

В соответствии с подпунктом 10 части 33 статьи 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях», Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 года № 114н, руководствуясь Уставом Цветочненского сельского поселения, администрация Цветочненского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета муниципального учреждения Цветочненского сельского поселения о результатах его деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Цветочненского сельского поселения /приложение 1/.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день, после дня его официального опубликования (обнародования)

3. Настояще постановление опубликовать (обнародовать) на информационном стенде в помещении администрации Цветочненского сельского поселения.

Председатель Цветочненского сельского совета -

глава администрации Цветочненского

сельского поселения И.Г.Здорова

Приложение 1

к постановлению администрации

Цветочненского сельского поселения

от 30.07.2015 № 29-ПА

 **Порядок составления и утверждения отчета муниципального учреждения Цветочненского сельского поселения о результатах его деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Цветочненского сельского поселения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений Цветочненского сельского поселения(далее - учреждение) и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется учреждением в соответствии с настоящим Порядком с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года №  684 (далее - Правила № 684).

4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.);

средняя заработная плата сотрудников учреждения.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются: изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости

нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований о возмещении ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженностей учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное и автономное учреждения дополнительно указывают:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учредителем учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением» составляется автономным учреждением в порядке, установленном Правилами № 684.

9. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется в орган местного самоуправления,осуществляющий функции и полномочия учредителя [[1]](#footnote-1)на согласование на бумажном носителе (в двух экземплярах) с приложением копии в электронном виде или в виде электронного документа в сроки, устанавливаемые для представления учреждением годовой бухгалтерской отчетности.

Орган местного самоуправления,осуществляющий функции и полномочия учредителя рассматривает Отчет, указанный в [абзаце втором настоящего пункта](#sub_1029)**,** в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата. После чего отчет подлежит доработке в течении десяти календарных дней.

10. Учреждение предоставляет Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с [пунктом 9](#sub_1009) настоящего Порядка, для его размещения в установленном порядке на официальном сайте в сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 35 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

11. По решению органаместного самоуправления,осуществляющего функции и полномочия учредителя, Отчет может быть дополнительно размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа местного самоуправления,либо ином сайте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Председатель Цветочненского сельского совета -

глава администрации Цветочненского

сельского поселения И.Г.Здорова

1. орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения [↑](#footnote-ref-1)