



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЦВЕТОЧНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01 апреля 2025 г.

село Цветочное

№ 114-ПА

«Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов и организации работы штабы оповещения при проведении оборонных мероприятий на территории Цветочненского сельского поселения в 2025 году»

Во исполнение Федеральных законов «Об обороне» от 31.05.1996 года No 61-ФЗ, «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» от 26.10.1997 года No 31-ФЗ, «О военной обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 года No 53-ФЗ, «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам создания мобилизационного людского резерва» от 30.12.2012 года No 288-ФЗ; постановлений Правительства Российской Федерации от 19 августа 1994 г. N 979 "Об утверждении Положения о военных комиссариатах" от 30 декабря 2006 года N 852 «Об утверждении Положения о призыве граждан Российской Федерации по мобилизации, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований, Указа Президента Российской Федерации от 02 октября 1998 года No 1175 «Об утверждении Положения «О военно-транспортной обязанности», в целях гарантированного проведения мобилизации в любых условиях оперативной обстановки и организации взаимодействия предприятий и учреждений района в условиях проведения мобилизационных мероприятий, военных действий, чрезвычайных ситуаций, мероприятий территориальной обороны, ведущих к немедленной мобилизации людских и транспортных ресурсов, постановлением администрации Белогорского района Республики Крым от 23.01.2025 № 2 ГСПП ДФП-П “Об обеспечении проведения мобилизационных мероприятий в Белогорском районе Республики Крым, взаимодействия деятельности предприятий и учреждений в условиях особого периода, а также призыва военнообязанных в случае проведения мобилизации или учебных (проверочных) сборов в 2025 году” „администрация Цветочненского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Главе администрации сельского поселения выполнить все необходимые меры по контролю за готовностью УО, ППСГ, СППСТС, ШОПС МО.

2. Пункт управления мобилизацией развернуть на базе административного здания Цветочненского сельского поселения по адресу: с. Цветочное ул. Трубенко, д. 117, Белогорского района Республики Крым.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на специалиста по первичному воинскому учету Кубжасарова С.С.

1.2 Пункт оповещения по домашним и служебным адресам и Пункт явки, формирования и отправки команд разместить в администрации Цветочненского сельского поселения;

1.3 Утвердить штатное расписание (именной список) ШО и ПС МО (приложение №1, 1а)

1.4 Администрации ШО и ПС МО сельского поселения при поступлении распоряжения из военного комиссариата района организовать в установленном порядке своевременное оповещение, явку и отправку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации;

2. Оповещение о мобилизации людских и транспортных ресурсов организовать путем вручения персональных повесток гражданам, пребывающим в запасе, и частных нарядов на технику руководителям организаций, предприятий, учреждений независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности, а также владельцам индивидуального транспорта по месту жительства и месту работы на территории Цветочненского сельского поселения через штаб оповещения и пункт сбора (ШО и ПС) и доведением до населения текста приказа военного комиссара Белогорского района "Об объявлении мобилизации".

2.1. Для обеспечения оперативной связи администрации Цветочненского сельского поселения с отделом ВК, для своевременного получения сигналов и распоряжений организовать в исполнительный период в администрации Цветочненского сельского поселения круглосуточное дежурство силами сотрудников администрации (приложение 8), определить дежурные телефоны: стационарный (36559) 9-25-68, 9-81-31

- основной- +79787515006 (глава администрации Цветочненского сельского поселения)  
- резервный - +79780300465 (специалист по первичному воинскому учету)

- личный состав ШО и ПС МО оповещается согласно Схемы организации оповещения на территории Цветочненского сельского поселения (приложение 9). Провести оповещение и сбор личного состава ШО и ПС МО в течении 2-х часов с момента получения сигнала.

- руководители предприятий, поставляющих транспорт в ВС РФ и для обеспечения мобилизационных мероприятий – по телефону и посылными с вручением частных нарядов (ответственный – специалист по первичному воинскому учету)

- граждан, предназначенных для укомплектования войск – путем вручения персональных повесток по месту жительства и по месту работы (посылные администрации Цветочненского сельского поселения).

3. Руководителям организаций обеспечить поставку техники, предназначенной в войска и техники для обеспечения мобилизации в сроки, указанные в сводных нарядах. Своими приказами назначить ответственных должностных лиц за подготовку техники к поставке в ВС РФ, определить их обязанности, организовать уточнение документации, а также оповещение и сбор в мобилизационный период руководящего состава и водителей в любое время суток.

На всю технику, отобранную для поставки в ВС РФ заложить необходимое количество комплектов: запасных частей и комплектов съемных сидений для перевозки личного состава, а также создать неснижаемый запас ГСМ для полной дозаправки техники при отправке ее на проведение мобилизационных мероприятий.

4. Руководители предприятий, учреждений, на базе которых развертываются мобилизационные элементы, обязаны предоставить указанные здания, помещения, территории и другие материальные средства на основании ордеров на право занятия зданий, помещений и использование земельных участков по актам приема и передачи.

5. Руководители предприятий, организаций и учреждений при предоставлении зданий и помещений обеспечивают их недостающей мебелью и оборудованием.

6. Руководителям предприятий, организаций обеспечить доступ в помещения, выделенные для развертывания мобилизационных элементов, представителей отдела военного комиссариата,

администрации сельского поселения при проведении мобилизации, развертывании войск (сил) на военные сборы и для проведения мобилизационных тренировок по предъявлению ими ордеров на срок выполнения поставленной задачи.

Вторые экземпляры ключей от входных дверей в эти помещения передать в администрацию Цветочненского сельского поселения и хранить у главы администрации Цветочненского сельского поселения.

7. Здания, помещения, земельные участки, а также мебель, инвентарь и оборудование по окончании мобилизации по совместному распоряжению главы районной государственной администрации возвращаются владельцам по тем же актам, по которым они были приняты. В случае порчи, поломки или утери принятых материальных средств, подлежащих возвращению, убытки возмещаются в соответствии с законодательством РФ.

8. Руководителям организаций обеспечить гарантированное и своевременное оповещение граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, а также их явку и поставку техники в установленные сроки на мобилизационные мероприятия, проводимые отделом ВК РК по Белогорскому району (Приложение №5).

9. Директору Цветочненской средней школы Менжелеевой Е.Л. по заявке начальника ШО и ПС МО выделить необходимый для нужд мобилизации и доставки военнообязанных на ППСГ в г. Белогорск транспорт с полной заправкой горючим согласно расчету выделения (приложение 2):

- FORD TRANSIT, гос. Номер К 381 РС 82 Цветочненская средняя школа
- ПАЗ 423470 – 04, гос. Номер В 752 КС 82 Цветочненская средняя школа

Маршрут движения: Администрация Цветочненского сельского поселения – г. Белогорск – Администрация Цветочненского сельского поселения

10. Для обеспечения нужд оповещения при проведении мобилизации на территории Цветочненского сельского поселения использовать автотранспорт:

- уполномоченный в с. Долиновка - личный автомобиль
- участники оповещения при проведении мобилизации - личные автомобили;

11. От администрации Цветочненского сельского поселения, предоставить на ШО и ПС МО через 2 часа после получения сигнала компьютер в комплекте и специалиста.

12. Руководителям учреждений, предприятий и организаций независимо от форм собственности, индивидуальным предпринимателям по заявке начальника ШО и ПС МО выделить материальные средства для проведения мобилизационных мероприятий. (Приложение № 6)

13. Старшему участковому уполномоченному полиции Чаузов Евгений Владимирович, для выявления и розыска граждан, уклоняющихся от призыва на военную службу по мобилизации, предотвращения беспорядков и митингов в районе пункта сбора ГПЗ и автотехники организовать патрулирование, охрану и оборону элементов мобилизационного развертывания (Приложение № 3).

14. Коменданту пункта сбора Красноголовец П. А. организовать КПП в местах посадки-высадки военнообязанных, предназначенных в войска.

15. Для проведения погрузочно-разгрузочных работ руководителям организаций, расположенных на территории Цветочненского сельского поселения выделить по заявкам отделу ВК необходимое количество автотранспорта, рабочих и служащих, не подлежащих призыву на военную службу по мобилизации.

16. Граждане, пребывающие в запасе и призванные на военную службу по мобилизации, на время нахождения их на пункте сбора, обеспечиваются питанием за наличный расчет через столовые, буфеты и ларьки.

17. Питание лиц, привлекаемых в аппарат усиления, организовать на базе столовой Цветочненской средней школы за наличный расчет (Приложение №4).

18. Для медицинского обеспечения в период мобилизации и в военное время определить Амбулаторию ОПСМ с. Цветочное

18.1 Заведующей амбулаторией – главному врачу ОПСМ с. Цветочное:

В период мобилизации, через 2 часа после получения распоряжения, выделить в ШО и ПС МО фельдшера (Янковская И.Р. тел.+79787051048) с медицинским имуществом для оказания первой

медицинской помощи гражданам, пребывающим в запасе и выявления среди них больных.

18.2. При получении сведений о наличии зон заражения инфекционными болезнями обеспечить их выявление и ликвидацию.

19. Постановление администрации Цветочненского сельского поселения от 01.04.2025г. № 114-ПА «Об обеспечении проведения мобилизационных мероприятий на территории Цветочненского сельского поселения Белогорского района Республики Крым, взаимодействие деятельности предприятий и учреждений в условиях особого периода, а также призыва военнообязанных в случае проведения мобилизации или учебных (проверочных) сборов в 2025 году» считать утратившим силу.

20. Специалисту по первичному воинскому учету Кубжасарова С.С. довести настоящее постановление до лиц- исполнителей мероприятий, указанных в распоряжении, под подпись.

21. Ответственность за проведение мобилизации людских и транспортных ресурсов муниципального образования Цветочненского сельского поселения возложить на председателя Цветочненского сельского совета -главу администрации Цветочненского сельского поселения Ялалова М. Р.

22. Пункт управления мобилизацией развернуть на базе административного здания администрации Цветочненского сельского поселения по адресу: с. Цветочное, ул. Трубенко, д. 117 Белогорского района Республики Крым.

23. Данное постановление вступает в силу с момента его подписания.

24. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на специалиста по первичному воинскому учету Кубжасарова С.С.

Председатель Цветочненского сельского совета - глава  
администрации Цветочненского сельского поселения

М. Р. Ялалов

**Состав штаба оповещения и пункта сбора  
муниципального образования Цветочненское сельское поселение**

**Управление ШО и ПС МО**

1.	Начальник ШО и ПС МО -	1
2.	Заместитель ШО и ПС МО -	1
3.	комендант -	1
4.	участковый инспектор -	1
5.	фельдшер -	1

**Пункт оповещения по домашним и служебным адресам**

1.	Начальник пункта -	1
2.	технические работники -	2
3.	посыльные -	6
4.	группа розыска -	1
5.	уполномоченный в с. Долиновка -	1

**Пункт явки, формирования и отправки команд**

6.	Начальник отделения -	1
7.	Технические работники стола явки -	1
8.	Технические работники стола отправки -	1
9.	Начальники команд -	2

**ИМЕННОЙ СПИСОК**  
**штаба оповещения и пункта сбора**  
**муниципального образования Цветочненское сельское поселение**

**Управление ШО и ПС МО**

	Должность	Ф.И.О.	Домашний адрес	Тел. служ/дом	Место работы	Порядок оповещения
1	Начальник штаба	Ялалов Махмуд Ризванович	с.Цветочное ул.Молодёжная 11	9-25-68, 9-81-31  +79787515006	администрация Цветочненского сельского поселения	по телефону
2	Заместитель начальника штаба	Дуда Татьяна Николаевна	с.Цветочное ул. Партизанская 9	9-25-68, 9-81-31  +79787068368	администрация Цветочненского сельского поселения	по телефону
3	Комендант	Красноголовец Павел Александрович	с.Долиновка ул. Подгорная 54	+79788529562	Не работает	по телефону
4	Участковый инспектор	Чаузов Евгений Владимирович	с.Крым Роза	+79788803946	Участковый инспектор	по телефону
5	Фельдшер	Янковская Ирина Ростиславовна	с. Цветочное ул. Мира 2 кв.5	+79787051048	Цветочненская амбулатория, фельдшер	по телефону

**Пункт оповещения по домашним и служебным адресам**

	Должность	Ф.И.О.	Домашний адрес	Тел. служ/дом	Место работы	Порядок оповещения
1	Начальник пункта	Кубжасарова Сусанна Салединовна	с. Цветочное ул. Трубенко 122 кв.15	9-25-68, 9-81-31 +79780300465	администрация Цветочненского сельского поселения	по телефону
2	Технический работник	Умерова Эльвина Дилаверовна	с. Цветочное ул. Садовая 21	9-25-68, 9-81-31 +79781390339	администрация Цветочненского сельского поселения	по телефону
3	Технический работник	Каштеленчук Игорь Владимирович	с. Цветочное ул. Трубенко д.	9-25-68, 9-81-31 +79788947296	администрация Цветочненского сельского поселения	по телефону
4	Посыльной маршрут № 1	Махмарасулов Эмирусейн Рахимбаевич	с.Цветочное ул. Трубенко 114	+79787588199	не работает	по телефону
5	Посыльной маршрут №2	Чиртулов Николай Павлович	с Цветочное ул. Патризанская 24	+7978718647	не работает	по телефону
6	Посыльной маршрут № 3	Мончаковская Кристина Николаевна	с. Цветочное ул. Трубенко 116	+79787560653	не работает	по телефону
7	Посыльной маршрут № 4	Эпрамов Мурат Абилакимович	с. Цветочное ул Кирова 46а	+79788945780	не работает	по телефону
8	Посыльной маршрут № 5	Асанов Усеин Сейярович	с. Долиновка ул. Ленина 12	+79787381185	не работает	по телефону
9	Посыльной маршрут № 6	Иззет Асан Якубович	с.Цветочное ул. Трубенко 23	+79788136254	соц. работник	по телефону
10	Начальник группы	Гальцева Анастасия	сЦветочное ул.	+797886231	Администра	По телефону

	розыска	Владимировна	Черниговская 6	73	ция Цветочненского сельского поселения	
11	Посыльной группы розыска	Омецинский Сергей Ярославович	с. Цветочное ул. Молодежная 47	+79787866395	Вода Крыма	по телефону
12	Уполномоченный в с.Долиновка	Умеров Марлен Абдураманович	С. Цветочное ул. Чапаева 4	+79788625262	Крым опт	по телефону

**Пункт явки, формирования и отправки команд**

1	Начальник отделения	Смаилова Эльвира Актемовна	с. Цветочное ул. Трубенко 77	9-25-68, 9-81-31  +79788323221	АО РНКБ
2	Технический работник стола явки	Умерова Эльвина Дилаверовна	с. Цветочное ул. Садовая 21	+79781390339	Администрация Цветочненского сельского поселения
3	Технический работник стола отправки	Каштеленчук Игорь Владимирович	с. Цветочное ул. Трубенко 65	9-25-68, 9-81-31 +79788947296	Администрация Цветочненского сельского поселения
4	Начальник команды	Рыжков Николай Александрович	с. Цветочное ул. Черкасская 60	+79787137224	Цветочненская средняя школа, учитель
5	Начальник команды	Крючков Андрей Анатольевич	с. Цветочное ул. Черниговская 53а	+79787048565	Цветочненская средняя школа, учитель

**Расчет распределения транспорта для обеспечения мобилизации  
людских и транспортных ресурсов  
в администрации ШО и ПСМО**

1. Для обеспечения нужд оповещения при проведении мобилизации на территории Цветочненского сельского поселения использовать автотранспорт:

- уполномоченный в с. Долиновка - личный автомобиль
- участники оповещения при проведении мобилизации - личные автомобили;

1.1. Для доставки призывных ресурсов на СПГ в г. Белогорск руководителям организаций через 6 часов после объявления мобилизации выделить автотранспорт:

марка	номер	организация	
- автобус FORD TRANSIT	гос. номер К 381 РС 82	Цветочненская средняя школа	
- автобус ПАЗ 423470-04	гос. номер В 752 КС 82	Цветочненская средняя школа	

**Расчет  
выделения средств и сил  
для обеспечения проведения мобилизации**

1. Для розыска граждан, пребывающих в запасе и уклоняющихся от призыва выделить силы в составе 2 чел.

Начальник группы розыска – Гальцева Анастасия Владимировна  
Посыльный - Омецинский Сергей Ярославович

2. Для поддержания общественного порядка в ШО и ПСМО и обороны элементов мобилизационного развертывания выделяются силы из ОМВД России по Белогорскому району в количестве 1 чел.

**Расчет  
выделения средств  
для обеспечения проведения мобилизации**

1. Питание лиц, привлекаемых в аппарат усиления  
(см. Приложение № 1), организовать на базе столовой Цветочненской средней школы.
2. Оплата питания производится за наличный расчет.

Приложение № 5  
к постановлению администрации  
Цветочненского сельского поселения  
от 01.04.2025 г. № 114-ПА

**Список организаций,  
направляющих технический персонал с компьютером в сборе,  
время их прибытия в ШО и ПСМО**

От администрации Цветочненского сельского поселения предоставить на ШО и ПС МО через 2 часа после получения сигнала компьютер в комплекте и специалиста.

**Список  
предприятий, выделяющих материальные средства  
для обеспечения проведения мобилизационных мероприятий**

ИП Коккоз И. М.	- шифер 200 кг.	
ИП Кашталенчук Э.Л.	- ломы 10 шт.	
ИП Меметов Д. Р.	- Цемент 10 меш.	
ИП Шелобанова С. Н.	- дрова 2 куб. м.	
ИП Кириенко М.С.	- гвозди 10 кг. - рукавицы рабочие -10 пар	
ИП Ибрагимов Э. С.	- лопаты штыковые 10 шт.	
ИП Аблякимов А. А.	- уголь 0,5 т	
ИП Роденко Е. И.	- бак пластмассовый для воды (50 л.) 1шт.	
ИП Сатторова А. В.	- бидоны для воды 2 шт.	
ИП Караев И. А.	- бензин 20 л	
ИП Усеинов Н. С.	- бензин 20 л	
ИП Ильченко И. С.	-масло моторное 2 л	
ООО «Цветочное Агро»	- бензин 20 л - пиломатериалы 2 куба	
ИП Мончаковский И. С.	- бензин 10 л. - дрова 1 куб	
ИП Сеттарова Э. З.	- бак пластмассовый 100 л.	
ООО Энергия	- бензин 50 л.	

**Материальные средства, необходимые в ШО и ПС МО**

1. Ведро	- 5 шт.
2. Бумага писчая	- 5 пачки
3. Бумага копировальная	- 1 пачка
4. Клей буровой	- 5 пачек
5. Карандаши простые	- 50 шт.
6. Линейки 30 см	- 10 шт.
7. Ластик	- 10 шт.
8. Ручки шариковые	- 20 шт.
9. Скрепки канцелярские	- 3 пачки
10. Кнопки канцелярские	- 5 пачек
11. Ножницы	- 5 шт.
12. Фонарики	- 6 шт.
13. Мегафон	- 1 шт.
14. Светящееся табло	- 1 шт.
15. Указатели	- 5 шт.
16. Свечи парафиновые	- 30 шт.
17. Лампочки электрические	- 40 шт.
18. Лампы дневного света	- 20 шт.
19. Указка	- 1 шт.
20. Кисти малярные	- 5 шт.
21. Мелки школьные	- 1 пачки
22. Карандаши цветные	- 4 пачки
23. Батарейки для фонарика	- 12 шт.
24. Лампа керосиновая	- 5 шт.
25. Керосин	- 3 литра
26. Столы	-10 шт.
27. Стулья	-15 шт.

**ГРАФИК**  
**дежурства сотрудников администрации Цветочненского**  
**сельского поселения в исполнительный период**

№№ п/п	Фамилия, имя и отчество	телефон	Время дежурства (указывается в исполнительный период)
1			
2			
3			

**ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО**

- 1) Постоянно находиться в администрации у телефона и поддерживать связь с отделом ВК РК по Белогорскому району, всеми населенными пунктами администрации Цветочненского сельского поселения, руководителями предприятий, организаций. Отлучаясь для приема пищи и по другим надобностям оставлять за себя одного из работников администрации.
- 2) Принимать, записывать в журнал полученные распоряжения из отдела ВК РК по Белогорскому району, администрации Белогорского района и докладывать о них главе администрации Цветочненского сельского поселения.
- 3) По указанию главы администрации Цветочненского сельского поселения передавать или доводить письменно под роспись до адресатов распоряжения администрации и контролировать их исполнение.
- 4) По указанию главы администрации Цветочненского сельского поселения или его заместителя вызывать в администрацию необходимых лиц, используя для этих целей телефонную связь и посыльных администрации.

ДОКУМЕНТЫ: 1. Телефонный справочник.  
2. Журнал учета полученных распоряжений.  
3. Инструкция  
4. График дежурства

**СХЕМА**  
**организации оповещения на территории**  
**Цветочненского сельского поселения**

**Дежурный по отделу ВКРК**  
**тел.: 9-14-07**

**Дежурный сельского поселения**  
**тел.: 9-81-31**

Глава сельского  
поселения-  
Начальник ШО  
и ПС МО  
тел.:  
+79787515006

Специалист по  
первичному  
воинскому учету  
тел.:  
+79780300465

Специалист  
с/п-  
заместитель  
Начальника  
ШО и ПС МО  
тел.:  
+79787068368

посыльные

Руководители  
организаций,  
выделяющие  
транспорт для  
обеспечения  
мобилизационн  
ых мероприятий

Администрация  
ШО и ПСМО

участко  
вый  
инспект  
ор  
тел.:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Уполномоче  
нный в с.  
Долиновка  
тел.:  
\_\_\_\_\_

--

--

--

--

--

предназначе нные ГПЗ
-------------------------

**Лист ознакомления с постановлением администрации Цветочненского сельского поселения от 01.04.2025 г. № 114-ПА «Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории Цветочненского сельского поселения»**

№ пп	Ф.И.О.	телефон	Дата ознакомления	Подпись
1	Ялалов М. Р.			
2	Дуда Т.Н.			
3	Гальцева А.В.			
4	Умерова Э.Д.			
5	Кубжасарова С.С.			
6	Чиртулов Н.П.			
7	Махмарасулов Э. У.			
8	Эпрамов М. А.			
9	Мончаковская К. Н.			
10	Каштеленчук И.В.			
11	Асанов У. С.			
12	Иззет А. Я.			
13	Умеров М. А.			
14	Омецинский С. Я.			
15	Смаилова Э. А.			
16	Рыжков Н. А.			
17	Крючков А. А.			
18	Тверодохлебов В. Д.			
19	Янковская И.Р.			
20	Менжелеева Е. Л.			
21	Красноголовец П. А.			
22	ИП Коккоз И. М.			
23	ИП Кашталенчук Э. Л.			
24	ИП Меметов Д. Р.			
25	ИП Шелобанова С. Н.			
26	ИП Кириенко М. С.			
27	ИП Ибрагимов Э. С.			
28	ИП Аблякимов А. А.			
29	ИП Роденко Е. И.			
30	ИП Сатторова А. В.			
31	ИП Караев И. А.			
32	ИП Усеинов Н. С.			
33	ИП Ильченко И. С.			
34	ООО «Цветочное Агро»			
35	ООО «Энергия»			
36	ИП Мончаковский И. С.			
37	ИП Сеттарова Э. З.			

**Специалист по первичному воинскому учету**

**Кубжасарова С.С.**